

Warszawa, dnia 10 listopada 2015 r.

.....
(pieczęć zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

(Niniejsze zapytanie ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych)

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej projektu pn.: „Argos - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu dzieci i młodzieży w Warszawie” - Działanie 3: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – elnciusion” Osi Priorytetowej 8: „Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: przeprowadzenie kontroli stanu technicznego sprzętu komputerowego w ramach projektu „Argos - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu dzieci i młodzieży w Warszawie”.

Kontrola stanu technicznego sprzętu komputerowego będzie polegała na:

- a) kontakcie telefonicznym lub e-mailowym z uczestnikami projektu w celu omówienia kontroli stanu technicznego sprzętu komputerowego;
- b) przygotowaniu niezbędnej dokumentacji w celu przeprowadzenia kontroli stanu technicznego sprzętu komputerowego;
- c) wizycie w miejscu zamieszkania uczestników projektu w celu przeprowadzenia kontroli stanu technicznego sprzętu komputerowego;
- d) sprawdzeniu stanu fizycznego komputera;
- e) sprawdzeniu czy komputer jest odpowiednio oznakowany (czy posiada naklejki: numer fabryczny, numer inwentarzowy, informacja o współfinansowaniu projektu ze środków UE);
- f) sprawdzeniu zgodności numerów: seryjnego i inwentarzowego z protokołem;
- g) uruchomieniu komputera i sprawdzeniu czy działa poprawnie;
- h) wypełnieniu protokołu z kontroli;
- i) złożeniu na protokole z kontroli podpisów członków Zespołu kontrolującego oraz uczestnika projektu lub osoby upoważnionej.

2. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Kontrola sprzętu komputerowego odbywać się będzie na zasadach i wytycznych określonych przez Zamawiającego, z którymi Wykonawca będzie zobowiązany zapoznać się przed przystąpieniem do realizacji kontroli;
- 2) Kontrola sprzętu komputerowego odbywać się będzie w miejscu zamieszkania uczestników projektu, na terenie m.st. Warszawy;
- 3) Kontakt z uczestnikami projektu w celu umówienia terminu kontroli stanu technicznego sprzętu komputerowego oraz przygotowanie niezbędnej dokumentacji odbywać się będzie w siedzibie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 4) Realizacja zadania planowana będzie codziennie od poniedziałku do piątku, w systemie dwuzmianowym (rano lub po południu) w godz. 8.00 – 19.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 5) Przewidywana łączna liczba kontroli do przeprowadzenia przez 1 osobę – minimum 100;
- 6) Kontroli sprzętu komputerowego dokonywać będzie Zespół kontrolujący składający się z dwóch osób;
- 7) Wykonawca będzie zobowiązany do ustalenia terminów kontroli na podstawie przekazanych informacji od Zamawiającego;
- 8) Prawidłowa kontrola sprzętu komputerowego, oznaczać będzie: ustalenie terminu i przeprowadzenie kontroli, wypełnienie wszystkich pól protokołu, podpisanie protokołu przez członków Zespołu

kontrolującego, uzyskanie na protokole z kontroli podpisu uczestnika projektu lub upoważnionej osoby, zwrot protokołu Zamawiającemu;

- 9) W przypadku braku przeprowadzenia kontroli w pełnym wymiarze, tj. zgodnie z pkt. 8 lub z powodu nieobecności uczestnika projektu w umówionym terminie, kontrola nie zostanie uznana za przeprowadzoną. Wykonawca będzie zobowiązany do powtórzenia kontroli;
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do rozliczenia się (zwrot protokołów z kontroli) z Zamawiającym z przeprowadzonych kontroli, w dniu kontroli lub w następnym dniu roboczym;
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania aktywnego numeru telefonu komórkowego, dostępnego w czasie przeprowadzania kontroli sprzętu komputerowego;
- 12) Wykonawca zobowiązany będzie do stałego kontaktu z Zamawiającym w czasie przeprowadzania kontroli sprzętu komputerowego;
- 13) Wykonawca zobowiązany będzie do dystrybucji materiałów informacyjnych dotyczących projektu w miejscach zamieszkania uczestników projektu.
- 14) Cena zawarta w ofercie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym takie koszty jak: koszt przejazdu/transportu, koszt połączeń telefonicznych, koszt ubezpieczenia OC;
- 15) Zamawiający nie zapewnia ochrony ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy. Wykonawca powinien taką ochronę zapewnić we własnym zakresie.¹

3. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Do udziału w postępowaniu uprawnione są jedynie osoby, które posiadają:

- 1) wykształcenie minimum średnie;
- 2) doświadczenie zawodowe lub w wolontariacie;
- 3) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 4) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

4. KRYTERIA OCENY OFERTY:

a) **Cena - 70 % (maksymalnie 70 punktów)** - wykonawca jest zobowiązany przedstawić ofertę cenową zawierającą łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia;

b) **Wymagania pożądane - 10% (maksymalnie 10 punktów), w tym:**
- Wykształcenie wyższe: 10 pkt.

c) **Rozmowa kwalifikacyjna – 20% (maksymalnie 20 punktów).**

W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej będą oceniane dodatkowe wymagania takie jak:

- 1) umiejętność pracy w zespole, dokładność, dobra organizacja i koordynacja pracy;
- 2) komunikatywność;
- 3) dyspozycyjność w okresie realizacji zadania;
- 4) znajomość topografii miasta.

5. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:** od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 20.11.2015 do 18.12.2015 r.

6. TRYB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 1) **Oferta powinna zawierać odręcznie podpisany Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, wraz z wymaganymi dokumentami:**
 - a. odręcznie podpisane CV osoby bezpośrednio realizującej przedmiot zamówienia wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm.);
 - b. kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
 - c. kopie dokumentów potwierdzających wymagane i/lub pożądane wykształcenie;

¹ Wymóg fakultatywny

2) Ofertę należy: (niepotrzebne skreślić), tj.:²

- złożyć w Biurze Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy, ul. Niecała 2, 00-098 Warszawa, albo wysłać faxem na numer: 22 443 14 42, albo
- wysłać pocztą elektroniczną na adres mailowy osoby prowadzącej postępowanie m.czerwinska@um.warszawa.pl do dnia **16 listopada 2015 do godz. 14.00**

7. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

- a. Zamawiający zastrzega powierzenie realizacji przedmiotu zamówienia jedynie osobom fizycznym nie prowadzącym działalności gospodarczej.
- b. Termin płatności za realizację przedmiotu zamówienia: do 31 grudnia 2015 r. pod warunkiem złożenia rachunku w Biurze Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m. st. Warszawy, zgodnie z Umową do 21 grudnia 2015 r.
- c. Treść umowy z Wykonawcą, a w szczególności przedmiot i wysokość wynagrodzenia zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej m.st. Warszawy.
- d. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia ogłoszenia informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty
- e. Planowana jest dwustopniowa procedura oceny złożonych ofert: etap I - ocena pod kątem zaproponowanej ceny i kryterium wymagania pożądane; etap II - rozmowa kwalifikacyjna.

8. UWAGI: .

ZATWIERDZAM
ZATWIERDZAM
BIURO POMOCY I PROJEKTÓW SPOŁECZNYCH
Urząd m.st. Warszawy
.....
10/11/15
(data, podpis)
Marta Jakubiak

² Tryb składania ofert jest wybierany indywidualnie do zapytania ofertowego

Formularz oferty

Dane teleadresowe oferenta:

Imię i nazwisko / nazwa Oferenta	
Adres Oferenta	
Telefon kontaktowy	
Fax, e-mail	

1. Odpowiadając na Zapytanie ofertowe dotyczące przeprowadzenia kontroli stanu technicznego sprzętu komputerowego w ramach projektu „Argos - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu dzieci i młodzieży w Warszawie”.

oświadczam iż:

- a. Zapoznałem/am się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- b. Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisanymi w Zapytaniu ofertowym według poniższej kalkulacji:

kwota brutto za realizację przedmiotu zamówienia: zł
(słownie:.....)

W tym: nettozł/ VATzł (jeśli dotyczy)

2. Informacje potwierdzające spełnianie warunków przystąpienia do zapytania ofertowego i/lub kryteriów oceny ofert

Oświadczam, że spełniam warunki przystąpienia do zapytania ofertowego i posiadam:

- 1) wykształcenie minimum średnie;
- 2) doświadczenie zawodowe lub w wolontariacie;
- 3) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 4) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

Na potwierdzenie spełnienia warunków załączam odręcznie podpisane CV wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb przeprowadzenia niniejszego zapytania ofertowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm.) oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe lub w wolontariacie i wykształcenie.

Na potwierdzenie spełnienia kryterium oceny ofert załączam dokumenty potwierdzające wyższe wykształcenie (jeśli dotyczy)

Podpis Oferenta